

СОГЛАСОВАНО

на заседании управляющего совета  
Протокол № 3 от 26.08.2014.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 26.08.2014.



**П РА В И Л А**  
**внутреннего распорядка воспитанников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад №5»**

Иваново, 2014

## **1. Общие положения.**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 (далее – МБДОУ). Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МБДОУ, и определяют внутренний распорядок воспитанников ДОУ, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее – Правила) обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса.

1.5. настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. настоящие Правила согласовываются управляющим советом, принимаются педагогическим советом, утверждаются заведующим ДОУ на неопределённый срок.

1.7 настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующие деятельность ДОУ.

## **2. Режим работы МБДОУ.**

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей и др.).

## **3. Здоровье ребенка.**

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3.2. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводятся термотерапия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей), информируют об этом родителей (законных представителей), или госпитализируют их в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Администрация ДООУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДООУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник ДООУ.

3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ДООУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым, чисто и опрятно одетым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ДООУ по телефону 8(4932)35-21-28 или по мобильному телефону воспитателей группы.

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

#### **4. Режим дня и организация воспитательно-образовательного процесса.**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок бодрствования и сна, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственной (непрерывной) образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация режима воспитательно-образовательного процесса в ДООУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДООУ.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДООУ до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДООУ, воспитателя групп и сообщить о том, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых представлены доверенности родителей (законных представителей).

4.6. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться)

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.10. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, мероприятиях ДООУ;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами ДООУ;
- работа в родительском комитете группы или ДООУ;
- пополнение развивающей предметно-пространственной среды ДООУ (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

## **5. Организация питания**

5.1. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное 5-разовое питание воспитанников в соответствии с их возрастом, по нормам в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13.

Организация питания воспитанников в ДООУ возлагается на администрацию и осуществляется штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ и рекомендациями органов здравоохранения и органами, осуществляющими надзор в сфере санитарного благополучия населения.

5.3. Питание в ДООУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста, согласованного управлением образования Администрации города Иванова.

5.4. Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания воспитанников, вывешивая меню на раздаче, в уголках для родителей.

5.5. Контроль за качеством питания, витаминизация блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего ДООУ, медицинским работником, членов бракеражной комиссии.

## **6. Пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

6.1. В ДООУ воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 4-4,5 часов (в теплый период времени года). Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра 7м\с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м\с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м\с.

6.2. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в МБДООУ запрещено в целях обеспечения безопасности детей.

## **7. Обеспечение безопасности.**

7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно сообщить воспитателю, который на смене, о том, что он забирает ребенка. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (Родители (законных представителей)).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним лицам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым людям.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДООУ и на его территории без разрешения администрации.

7.6. Запрещается въезд на территорию ДООУ на своем личном автомобиле и оставлять личный автомобиль перед воротами (въездом) на территорию ДООУ.

7.7. Родители (законные представители) не должны давать ребенку в ДООУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.8. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

7.9. В помещении и на территории ДООУ всем участникам образовательной деятельности запрещается мусорить, курить распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, не пристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

## **8. Права воспитанников МБДООУ.**

8.1. В ДООУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Образовательная программа дошкольного образования ДООУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3. Воспитанники ДООУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах и других мероприятиях.

8.4. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.5. Воспитанники ДООУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первой медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определению оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно-образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ;

-проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО осуществляет медицинская сестра.

8.7. ДОО, при реализации образовательной программы дошкольного образования, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
  - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОО;
  - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
  - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО
- , в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования , по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования ДОО, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

8.9. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **9. Защита прав воспитанников.**

9.1. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **10. Поощрение и дисциплинарное взыскание.**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания в ДОО к воспитанникам не применяются. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

10.2. Применение физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускаются.

10.3. поощрения воспитанников ДОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.